

KEBIJAKAN PERUSAHAAN UNTUK BANGAROO

1. Kebijakan Dalam Pengelolaan System

Bangaroo secara sah dimiliki dan dioperasikan oleh **PT Klik Utama Mandiri**, kebijakan privasi ini menjelaskan bagaimana kami menjalankan proses dan melindungi informasi pribadi berupa database customer (perusahaan) yang kami dapatkan sehubungan dengan layanan **Bangaroo** yang tersedia melalui www.bangaroo.co.id (*website*) atau m.bangaroo.co.id (*Booking Engine*). Dengan mengunjungi atau menggunakan **Bangaroo**, anda sepakat dan menyetujui pengumpulan, penggunaan, dan pemrosesan database sesuai dengan kebijakan privasi. Jika Anda tidak setuju dengan kebijakan privasi di bawah ini, silakan segera tinggalkan situs.

Dalam implementasi **Bangaroo**, **PT. Klik Utama Mandiri** memastikan penerapan dan pengawasan *system* secara efektif, efisien dan berkelanjutan. Untuk memperkecil resiko kemungkinan terjadinya pelanggaran terhadap **Bangaroo**, perusahaan harus menerapkan pengawasan melekat, mekanisme pengendalian yang efektif serta menjalankan program sosialisasi dan pelatihan yang berkesinambungan guna meningkatkan pengetahuan dan kesadaran tentang **Bangaroo**. Dalam upaya penegakan kepatuhan terhadap *system*, masing – masing divisi perusahaan wajib bertanggung jawab untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku termasuk menyelesaikan setiap konflik yang timbul.

Adapun beberapa kebijakan yang mencakup **Bangaroo** adalah :

1.1 Persetujuan Data Unit

Bangaroo menerapkan kebijakan ini untuk mengatur semua proses pendataan spesifikasi unit sewa yang dilakukan di tempat kerja untuk kepentingan / keperluan perusahaan. Perusahaan akan memberikan standarisasi approval data unit yang akan di upload dalam **Bangaroo**, data unit akan di periksa oleh admin sebelum ditampilkan dalam mobile website **Bangaroo**, setelah proses tersebut akan ada pemberitahuan melalui invoice email kepada pihak agent dan property agent bahwa unit sudah ditampilkan dalam website.

Begitu juga dalam proses delete data unit sewa yang ditampilkan, apabila unit tersebut sudah tidak digunakan lagi maka proses delete data unit harus dikonfirmasi kepada pihak admin **Bangaroo** agar bisa di delete dalam tampilan *booking engine*.

1.2 Pengisian dan Batas Waktu Top Up

Dalam proses pengisian dan masa aktif Top Up yang akan digunakan dalam proses sewa – menyewa unit, **Bangaroo** akan mengurus dan bertanggung jawab atas penambahan jumlah Top Up tersebut, sedangkan tata cara untuk melakukan Top Up akan dijelaskan pada website resmi **Bangaroo**.

1.3 Pengelolaan Informasi

Dalam proses pengelolaan informasi, pihak **Bangaroo** akan membuat format email dalam bentuk pemberitahuan untuk segala proses transaksi sewa – menyewa.

Adapun informasi yg dikelola antara lain :

- Pengisian TOP UP pada customer
- Pemberitahuan pemesanan unit sewa pada agent
- Pemberitahuan upload dan delete unit sewa pada agent
- Informasi profit pada agent

1.4 Pembatalan Pemesanan

Dengan melakukan pemesanan melalui *website* maupun *booking engine*, customer berkewajiban menerima dan setuju dengan syarat dan ketentuan dari pihak **Bangaroo**, termasuk yang berkaitan dengan kebijakan tentang pembatalan pemesanan.

Sehubungan dengan pembatalan pemesanan yang telah dilakukan, apabila proses telah terverifikasi pihak **Bangaroo** dapat menahan atau mengambil bagian dari jumlah yang telah dibayarkan untuk mengganti biaya yang telah dikeluarkan sehubungan dengan proses pembatalan tersebut.

Apabila terjadi kesalahan pada *system* ataupun dari pihak agent, maka **Bangaroo** akan menangani segala kebutuhan pada proses pembatalan proses sewa – menyewa tersebut.

1.5 Pengaturan Promo

Bangaroo akan mengatur standar dan aturan untuk melakukan promo yang diberikan oleh perusahaan sebagai bentuk keseriusan menjaga para customer agar terus menggunakan **Bangaroo**.

1.6 Standar Pelayanan Call Center

Bangaroo menerapkan kebijakan ini untuk mengatur semua proses call center dalam hal komunikasi keluar dan masuk, segala proses baik manual book atau pengajaran bagaimana proses call center itu akan berjalan agar customer bisa mendapatkan informasi yang lengkap sesuai dengan jam kerja yang sudah ditetapkan oleh perusahaan sehingga kami berharap customer mendapatkan layanan yang terbaik dari **Bangaroo**.

2. Kebijakan Pengelolaan Unit Sewa

Dalam pengelolaan unit pihak **Bangaroo** bertanggung jawab untuk menyusun standarisasi yang akan disesuaikan dengan peraturan unit sewa. Tujuan penerapan standarisasi unit oleh **Bangaroo** merupakan petunjuk praktis dan pedoman standar yang harus dipatuhi oleh seluruh jajaran agent property dalam proses sewa – menyewa dalam **Bangaroo**.

Proses dan pelaksanaan standarisasi harus memenuhi prinsip-prinsip:

1. Untuk menjamin implementasi standarisasi yang efektif, efisien dan berkelanjutan, maka **Bangaroo** harus memastikan keberadaan kantor agent, atau pertanggung jawaban agent apabila tidak mempunyai kantor property (agent independent) agar bisa memenuhi aspek konsistensi, kontrol, serta standarisasi terhadap unit sewa.
2. Untuk memperkecil resiko kemungkinan terjadinya pelanggaran atas standar yang sudah ditetapkan, pihak **Bangaroo** harus menerapkan pengawasan melekat, mekanisme pengendalian yang efektif serta menjalankan program sosialisasi yang berkesinambungan guna meningkatkan pengetahuan agar tercapai kepuasan customer dalam hal pelayanan jasa sewa – menyewa
3. **Bangaroo** harus memastikan bahwa standarisasi telah dipahami dan ditandatangani oleh pihak – pihak yang ingin berkerjasama.
4. Dalam upaya penegakan Standarisasi, **Bangaroo** memastikan bahwa seluruh jajaran karyawan dan pihak yang terkait di luar perusahaan patuh terhadap standar etika perusahaan, termasuk menyelesaikan setiap konflik yang timbul.
5. **Bangaroo** juga berkewajiban mengembangkan etika dan budaya yang sesuai dengan budaya dan perkembangan usaha.

Adapun beberapa kebijakan yang mencakup pengelolaan unit adalah :

2.1 Standarisasi Unit Sewa

Bangaroo akan membuat sebuah standarisasi kepada agent yang telah bergabung tentang unit apartemen yang bisa disewakan kepada customer, apabila terjadi pelanggaran maka pihak agent akan diberlakukan sanksi berupa surat peringatan atau dicabut sebagai anggota resmi **Bangaroo**.

2.2 Pengolahan Data Jumlah Unit Sewa

Bangaroo akan menentukan dan melakukan pengecekan terhadap data dan jumlah unit yang diberikan agent sebelum masuk proses sewa – menyewa, **Bangaroo** akan memastikan tidak adanya tindakan pemalsuan ataupun monopoly dari 1 (satu) agent property.